

**REGOLAMENTO GENERALE “MERCATINO DI NATALE”
SANTA MARIA NUOVA 15 DICEMBRE 2019**

1. TITOLO E OGGETTO “II MERCATINO DI NATALE” – è una manifestazione dove il protagonista dell’esposizione è il valore dei prodotti artigianali locali che i visitatori potranno scoprire e ammirare, cogliendo anche l’opportunità di acquistare direttamente dal produttore. L’orario di apertura al pubblico è dalle 09.00 alle 21.00 . L’ingresso è gratuito.

2. ORGANIZZATORI “II MERCATINO DI NATALE” è organizzato dalla PRO LOCO di Santa Maria Nuova con sede in Via Garibaldi, 19 C.F. 82003900428, con il patrocinio del Comune di Santa Maria Nuova.

3. AMMISSIONE Sono ammessi a partecipare a “II MERCATINO DI NATALE”, operatori economici con Partita Iva (commercianti, artigiani ed imprenditori agricoli) ed hobbisti. Ogni espositore dovrà presentare nello stand assegnato unicamente prodotti di propria produzione o di prodotti di ditte di cui sia rappresentante generale, agente esclusivo per l'Italia o rivenditore autorizzato. L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi destinati alle presenze collettive e alle diverse presenze individuali. L'ordine cronologico di ricevimento delle domande di partecipazione sarà adottato quale criterio prioritario per l'assegnazione degli spazi. L'organizzazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo. Le domande di partecipazione alla manifestazione dovranno pervenire a PRO LOCO di Santa Maria Nuova con sede in Via Garibaldi, 19 C.F. 82003900428, **entro e non oltre il giorno 10 dicembre 2019**; oltre a tale termine le domande di partecipazione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità degli spazi.

4. MERCI La tipologia della merce esposta e messa in vendita deve rispettare il valore del Natale.

5. VENDITA PRODOTTI Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso è fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale oppure ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta.

6. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand/gazebo che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione. In caso di inadempienza gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a indennizzo a nessun titolo. La domanda, dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.

7. ISCRIZIONE - CANONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE L'iscrizione a “II MERCATINO DI NATALE ” è **gratuita**, avviene tramite la domanda di partecipazione e la firma del presente regolamento, debitamente compilati e sottoscritti dal titolare dell'Azienda espositrice o dal suo Legale Rappresentante (oppure dall’Hobbista/Consorzio/Ente/Associazione in caso di partecipazioni collettive), da inoltrare alla PRO LOCO di Santa Maria Nuova con sede in Via Garibaldi, 19 via mail all’indirizzo **segreteria@prolocosmnuova.it** entro e non oltre il giorno **10 dicembre 2019**.

8. ASSEGNAZIONE DEI POSTI ESPOSITIVI/STANDS L'assegnazione dello stand sarà valida ed avrà effetto solo per l'espositore abbia rispettato il termine di presentazione della domanda (10 dicembre 2019). Non è ammessa la cessione totale o parziale, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand. L'assegnazione degli stands viene effettuata dagli organizzatori, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settore geografico e merceologico e delle indicazioni espresse dal richiedente. Gli organizzatori si riservano il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand

in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o modificare le dimensioni, qualora le circostanze lo richiedono.

9. SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEI POSTI ESPOSITIVI/ STANDS Verrà messo a disposizione fino al termine della disponibilità, un gazebo 3x3 e un tavolo 220x80 cm e allacciamento corrente elettrica. L'espositore dovrà impegnarsi per l'allestimento dello stand/gazebo tenendo conto all'immagine della manifestazione ed in osservanza delle norme del presente regolamento; utilizzando fari per illuminare la propria area espositiva a led, lampadina a neon o a basso consumo (**NO FARI ALOGENI O LAMPADINE A INCANDESCENZA**), inoltre dovrà provvedere alla sorveglianza generale dell'area espositiva; - la prevenzione generale antincendio; - la pulizia generale dell'area espositiva; - l'assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presenti nello stand/gazebo; - la spesa in entrata e in uscita delle merci esposte; Inoltre la ditta/privato/associazione/comitato espositrice dovrà assicurare la presenza continua negli orari di apertura di un proprio rappresentante nello stand.

10. PULIZIA/CHIUSURA STAND/GAZEBO La pulizia della parte interna dello stand è di esclusiva competenza dell'espositore. E' vietato lasciare scatoloni di resi e spazzatura, vi preghiamo di smaltirla sugli appositi contenitori.

11. COMUNICAZIONE/PUBBLICITA' Gli organizzatori realizzeranno, senza che possa essere loro imputata responsabilità alcuna per errori od omissioni le forme pubblicitarie che ritengano più idonee, con inserimento nostri portali e posizionamento su social network e siti web di eventi.

12. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE Le diffusioni sonore con musiche debbono rispettare le normative vigenti e non debbono arrecare disturbo agli altri espositori.

13. ASSICURAZIONI E' consigliato all'espositore di disporre di una propria polizza "all-risk" per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature portate nell'ambito dell'area espositiva.

14. DANNI AGLI STAND Gli stands devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli espositori. Le spese di ripristino/danni sono a carico degli espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici. Sono vietati i fari alogeni, consentiamo solo luci a neon e led.

15. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI Gli organizzatori si riservano di stabilire - anche in deroga al presente regolamento - norme e disposizioni giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente regolamento e ne diventano parte integrante: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente regolamento, gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di chiusura degli stands. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo.

16. DIVIETI E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare sono tassativamente proibiti: • il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand o di parte di esso, anche a titolo gratuito • la permanenza negli stand dopo l'orario di chiusura; • l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati; • la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione degli organizzatori; • l'esposizione di prodotti non attinenti al settore dell'artigianato indicati nella domanda di ammissione; • ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno dello stand, ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del quartiere espositivo. • il deposito di materiale, involucri, immondizie all'esterno dello stand assegnato; • qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile; • i rumori fastidiosi e cattivi odori; • la messa in funzione di macchinari ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas, senza previa autorizzazione degli organizzatori; • l'utilizzo di chiodi viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura, che possano danneggiare le strutture espositive; • l'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di installazione prima della chiusura della manifestazione e senza l'autorizzazione degli organizzatori; • L'uso di fari alogeni o ad incandescenza; L'inadempienza alle norme del presente regolamento possono comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione da successive edizioni della manifestazione.

17. FORZA MAGGIORE • RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE. La PRO LOCO di Santa Maria Nuova con sede in Via Garibaldi, ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione senza che l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti. PRO LOCO di Santa Maria Nuova con sede in Via Garibaldi, 19 potrà inoltre decidere di ridurre la manifestazione, di sopprimerla completamente o per alcuni settori, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali o danni di sorta. In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione soppressa. In tal caso la Pro Loco di Santa Maria Nuova si impegna a comunicare eventuali riduzioni o annullamento della manifestazione tramite il proprio sito internet WWW.PROLOCOSMNUOVA.IT o sulla pagina FACEBOOK. Agli organizzatori non potrà essere richiesto alcun danno a nessun titolo. Qualora la manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura, se la sospensione avviene per causa di forza maggiore e/o in ogni diversa ipotesi nessun indennizzo è dovuto all'espositore. In nessuna delle precedenti ipotesi la direzione è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

18. CONSENSO D.LGS 30/06/2003 N.196. I dati forniti dall'espositore tramite la domanda di partecipazione, saranno trattati ai sensi del D.lgs 30/06/2003 n.196 e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'espositore autorizza gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa (fatturazione), statistica (in forma anonima), promozionale (informazioni per il pubblico e la stampa) e di marketing.

19. FORO COMPETENTE Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente il Foro di Ancona.

20. DISPOSIZIONI FINALI Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dalla Pro Loco di Santa Maria Nuova e/o collaboratori. In caso contrario saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno risarcimento, ma con l'obbligo di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze.

Con la presentazione della domanda si dichiara di aver letto e compreso il presente regolamento.

ALLA PRO LOCO SANTA MARIA NUOVA
Via Garibaldi, 19
60030 Santa Maria Nuova

Domanda di partecipazione
Mercatino di Natale - Santa Maria Nuova 15 dicembre 2019

Signor/a _____ legale rappresentante
della ditta, associazione, _____

Via _____ N. _____ CAP _____

Città _____ Provincia _____ Tel. _____

E-mail _____

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare al **Mercatino di Natale di Santa Maria Nuova del 15 dicembre 2019** in qualità di:

- Hobbista residente Hobbista NON residente
- Associazione no profit residente Associazione no profit residente NON residente
- Azienda agricola o ambulante residente Azienda agricola o ambulante NON residente
- Imprenditore di prodotti alimentari pertanto in possesso di licenza sanitaria o DIA n del
.....
- Imprenditore prodotti non alimentari

Accetta:

- Il regolamento generale "Mercatino di Natale" Santa Maria Nuova 15 dicembre 2019 che dichiara di avere letto e compreso in tutti i suoi 20 articoli.

Dichiara che:

- Il materiale e gli oggetti in vendita sono conformi a quanto stabilito negli articoli 3,4 e 5 del regolamento generale "**Mercatino di Natale Santa Maria Nuova 15 dicembre 2019**".

Data _____

Firma _____

(compilare in ogni parte, barrare le caselle che interessano e spedire alla PRO LOCO SANTA MARIA NUOVA, o inviare a: segreteria@prolocosmnuova.it vedere sito internet: prolocosmnuova.it)

Domanda ricevuta il _____

A mezzo _____